

ПОРЯДОК ПОДАЧИ СТАТЕЙ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ В ВЕСТНИКЕ НТУ "ХПИ"

Для опубликования статьи в Вестнике НТУ "ХПИ" необходимо подать следующие документы:

1. Заявку следующего вида, подписанную всеми авторами:

«Прошу принять статью[указать фамилии авторов, название статьи] на ... страницах [указать число страниц] для опубликования в Вестнике НТУ "ХПИ". Оплату гарантируем.

Сведения об авторах: [указать фамилию, имя, отчество каждого автора, место работы, научную степень, звание, контактный телефон].

Подписи авторов.»

2. Текст статьи на листах белой бумаги формата А4 плотностью 80-90 г/м², напечатанный на лазерном принтере, в 2 экземплярах

3. Акт экспертизы о возможности опубликования материалов в открытой печати.

4. Рецензию, подписанную доктором или кандидатом наук.

5. Дискету 3,5" с текстом статьи.

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЕЙ, ПОДАВАЕМЫХ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ В ВЕСТНИКЕ НТУ "ХПИ"

Статьи должны быть выполнены с использованием редактора Word шрифтом Times New Roman без нумерации страниц. Переносы допускаются лишь автоматические или "мягкие" (клавиша Ctrl+"-"). Размер бумаги: А4; ориентация - альбомная; все поля по 1,5 см; по 2 страницы на листе [в терминологии Word - 2 колонки на листе], поле между ними 3 см. Межстрочный интервал по всей статье - одинарный, шрифт, там, где не указано иначе - 10 пт, обычный. Желательно, чтобы последняя страница была заполнена не менее чем на 80 %.

Заголовок статьи содержит:

1. Код УДК. Печатается без отступа, выравнивание по левому краю.

2. Инициалы и фамилии авторов. Печатается через одну пустую строку после УДК. Выравнивание по левому краю, отступ 0,75 см. Инициалы и фамилии пишутся строчными буквами; шрифт курсив полужирный. Вслед за фамилией через запятую указывается ученая степень (канд. техн. наук; д-р физ.-мат. наук; академик); название организации, в которой работает автор; шрифт обычный (НТУ "ХПИ"; ИПМаш; ЗАО НИИГидропривод; БелГТАСМ, Белгород. Россия)

3. Название статьи. Печатается строчными буквами через одну пустую строку после информации об авторах. Шрифт - прямой, полужирный; отступ 0,75 см; выравнивание по левому краю.

4. Аннотация на украинском языке длиной 4-10 строк Печатается через одну пустую строку после названия статьи. Шрифт - 8 пт; без красной строки; выравнивание по ширине.

5. Аннотации на английском языке. Печатается через одну пустую строку после аннотация на украинском, оформление аналогично.

Основной текст начинается через одну пустую строку после заголовка. Выравнивание по ширине, красная строка 0,75 см. Ссылки в тексте на рисунки, таблицы, формулы, литературу имеют вид: см. рис 1; в табл. 2; в (3); в уравнении (4); см. формулы (5 - 7); в [14, 16]; [11, с. 5]. В тексте рекомендуется использовать тире средней длины (клавиша Ctrl + "серый минус"). Текст может быть разделен на разделы с заголовками вида:

1. Математическая модель. Используется метод .

Выводы. В результате получено...

Перед заголовком пропускается одна строка.

Формулы создаются в виде объектов редактором формул Equation, центрируются. Нумерация, если она необходима, ставится справа в скобках; выравнивается по правому краю. Небольшие формулы можно размещать не в отдельной строке, а прямо в тексте. После формул нужно ставить знаки препинания, если этого требует орфография; друг от друга формулы отделяются точкой с запятой. Не рекомендуется использовать в редакторе формул русские буквы. Простые формулы можно набирать в Word без использования редактора формул, например: $R = p \cdot a^2 + bi/c$. Греческие буквы рекомендуется помещать в редактор формул (в Word 2, Word 6/95). Размеры шрифта в Equation следует установить следующие: обычный - 10 пт, крупный индекс - 6 пт, мелкий - 4 пт, крупный символ - 15 пт, мелкий - 10 пт. Шрифты: Times New Roman и Symbol.

Рисунок должен быть оформлен как отдельный объект в тексте статьи, расположение поверх текста не допускается; рисунок отделяется от текста сверху и снизу пустой строкой. Рекомендуются использовать черно-белую палитру, качество воспроизведения рисунков цветной палитры не гарантируется. Если рисунков несколько, то они нумеруются в подрисуночных подписях: Рис. 1., Рис. 2. ... ; название (если есть) ставится после номера. Подпись центрируется, шрифт - 9 пт. Для растровых рисунков шириной на всю страницу, рекомендуемое число пикселей по горизонтали от 500 до 2000. Символы на рисунке должны быть близки по размеру к основному тексту.

Таблица отделяется от текста сверху и снизу пустой строкой; используется шрифт - 9 пт. Если таблиц несколько, они нумеруются. Заголовок содержит номер таблицы и название (если оно необходимо) Заголовок может быть оформлен в виде составной части таблицы с невидимой сеткой. Номер имеет вид: Таблица 1.; Таблица 2 ... (выравнивание по правому краю). Название ставится в следующей строке, центрируется.